



# COMUNE di TARSIA

87040 Provincia di COSENZA

Piazza San Francesco - Tel. (0981) 95.20.15

Codice Univoco Area Amministrativa: **7P00UD**



COPIA

## DETERMINAZIONE

### SETTORE AMMINISTRATIVO-SERVIZI SOCIALI

**DETERMINAZIONE n. 181 in data 21/02/2025 (Reg Gen.)**

**DETERMINAZIONE n. 45 in data 21/02/2025 (Reg Serv.)**

OGGETTO:

**Approvazione della graduatoria per l'attribuzione al personale dipendente della progressione economica all'interno dell'Area**

Premesso che:

- con decreto del Sindaco n. 20/2024 prot. n. 17175 in data 25/10/2024, è stata attribuita al/alla sottoscritto/a la responsabilità del Settore Amministrativo-Servizi Sociali e del Settore Tributi – Ragioneria;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 44 in data 27/12/2024, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2025/2027;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 43 in data 27/12/2024, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2025/2027
- con delibera di Giunta Comunale n. 4 in data 07/01/2025, esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 (art.169 del D. Lgs. n. 267/2000);
- con delibera di Giunta Comunale n. 9 del 23/01/2025 è stato adottato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025-2027;
- con delibera di giunta comunale n. 127 del 14/12/2023 è stato approvare il (nuovo) Codice di Comportamento dei dipendenti di questa Amministrazione Comunale;

Premesso che con deliberazione di Giunta Comunale n. 104 in data 05/11/2024,, esecutiva, è stato approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2024 – 2026 (modificato con delibera di approvazione del PIAO 2025-2027) nonché il piano occupazionale per gli anni 2025-2026-2027

Richiamata la propria precedente determinazione n. 700/228 dell'11/11/2024 con cui è stata indetta la procedura selettiva per l'attribuzione al personale dipendente della progressione economica all'interno di ciascuna Area e approvato il relativo avviso pubblico di selezione;

Visto l'avviso trasmesso in data 12/11/2024 a ciascun dipendente comunale mediante lettera prot. n. 18602/2024 e pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente del sito internet istituzionale;

Visto il vigente Regolamento per la progressione economica nell'Area adottato dal Comune e pubblicato sul sito web dello stesso;

Viste le domande di partecipazione alla selezione acquisite al protocollo entro la scadenza delle ore 12:00 del 02/12/2024;

Rilevato che entro il termine previsto dall'avviso di selezione sono pervenute n. 5 domande, di cui:

- n. 0 appartenenti all'Area Operatori,
- n. 2 appartenenti all'Area Operatori esperti,
- n. 2 appartenenti all'Area Istruttori,
- n. 1 appartenenti all'Area Funzionari ed EQ;

Visto il CCDI per l'anno 2023.. sottoscritto in data 14/12/2023;

Visto in particolare l'“**Art. 5**” del CCDI che testualmente recita: “**Progressioni economiche all'interno delle aree**” che stabilisce i seguenti criteri

<b>Tabella Criteri di valutazione per le progressioni economiche orizzontali</b>				
<b>Area</b>	<b>Valutazione della performance del triennio precedente</b> (non inferiore a 40)	<b>Esperienza professionale</b> (non superiore a 40)	<b>Competenze professionali acquisite a seguito di percorsi formativi</b>	<b>Totale massimo</b>
Operatori	60	40	==	100
Operatori esperti	60	40	==	100
Istruttori	60	25	15	100
Funzionari E.Q.	65	20	15	100

Visto l'art. 14, CCNL Funzioni locali 16 novembre 2022 che disciplina l'attribuzione della progressione economica all'interno dell'Area;

Visto altresì l'art. 23, cc. 1-2, D.Lgs. n. 150/2009, secondo cui:

“1. Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'articolo 52, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili.

2. Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione.”;

Rilevato che, in base alla graduatoria allegata alla presente, sarà possibile riconoscere la progressione economica e il relativo differenziale stipendiale nel limite delle predette risorse con decorrenza dal 1° gennaio dell'anno di sottoscrizione del relativo contratto decentrato integrativo;

Preso atto che con delibera di giunta comunale sono state approvate le relazioni sulla performance relative al triennio 2020/2021/2022

Dato atto che ciascuno dei nn. 5 dipendenti partecipanti alla procedura selettiva in argomento hanno ricevuto copia della propria scheda di valutazione;

Tutto ciò premesso e considerato.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 150/2009;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il CCNL Funzioni locali 16 novembre 2022 e, in particolare, l'art. 14;

Visto il regolamento per la disciplina dei concorsi<sup>1</sup>;

## **DETERMINA**

- 1) di approvare la graduatoria relativa alla procedura selettiva, indetta con determinazione n. 700/228 del 11/11/2024, per l'attribuzione al personale dipendente delle progressioni economiche nell'Area e del relativo differenziale stipendiale ai sensi dell'art. 5 del CCDI 2023, che si allega alla presente per formarne parte integrante e sostanziale (All. 1);
- 2) di pubblicare la predetta graduatoria nella sezione Amministrazione Trasparente del sito internet comunale;
- 3) di dare atto che i relativi benefici economici avranno decorrenza dal 1° gennaio dell'anno in cui è stato sottoscritto il relativo contratto decentrato integrativo, come previsto dall'art. 2 del Regolamento comunale per la progressione economica orizzontale (01/01/2023);

di dare atto che la spesa annuale derivante dal presente atto ammonta a complessivi € 3.000,00 che trova copertura sul Bilancio di previsione 2025/2027 a residui nei capitoli seguenti:

CAPITOLO 1131.01 ONERI DIRETTI (RESIDUI 2023)

CAPITOLO 1131.08 ONERI CONTRIBUTI (RESIDUI 2023)

---

## CAPITOLO 1131.07 IRAP (RESIDUI 2023)

- 4) di dare atto che la relativa spesa graverà interamente sulla parte stabile del fondo delle risorse decentrate dell'Ente, costituito nel rispetto della vigente normativa contrattuale e di legge;
- 5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art. 147-bis, c. 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e alla correttezza dell'azione amministrativa, attraverso il parere favorevole reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria e pertanto, necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- 7) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- 8) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è Dott.ssa Maria Teresa Laino;
- 9) di trasmettere il presente provvedimento:
  - all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;
  - all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo.

Tarsia, 20/02/2025

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to: Dott.ssa Maria Teresa LAINO

### *VISTO DI REGOLARITÀ FINANZIARIA*

Ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgs. 267/2000, si appone alla presente determinazione il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Lì, 25/02/2025

*IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO*  
F.to: Dott.ssa Maria Teresa LAINO

### *ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE*

Si attesta che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on-line Comunale (art. 32, comma 1 della legge 18 giugno 2009, n. 69) il giorno 28/02/2025 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi.

Lì, 28/02/2025

*IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO*  
F.to: Dott.ssa Maria Teresa LAINO

Firma autografa su originale  
(conservato presso il Comune)