

COMUNE di TARSIA

Provincia di Cosenza

VERBALE DELIBERAZIONE GIUNTALE

N. 28

Data: 11/06/2015

OGGETTO: art. 18 DLgs 39/2013, organi e procedure per conferimento incarichi in via sostitutiva. Approvazione art. 42 bis del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

L'anno duemilaquindici, il giorno undici del mese di giugno, nella sala delle adunanze, convocata con avvisi informali, la Giunta municipale si è riunita con inizio dei lavori alle ore 17:10. Risultano presenti i signori:

IN CARICA N. 3	TARSIA	PRESENTI
AMERUSO Roberto	Sindaco	SI
IUSI Gianfranco	Vicesindaco	SI
BARONE Cristian	Assessore	SI
IN CARICA N. 3	PRESENTI N. 3	ASSENTI N. 0

IN PROSECUZIONE. Assume la presidenza il Sindaco, avv. AMERUSO Roberto e, constatato che i presenti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.

Partecipa alla riunione il Segretario comunale, dott. MENDICELLI Francesco, con funzioni consultive, referenti e di assistenza.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Premesso che in attuazione dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 190/2012 è stato emanato il DLgs 8 aprile 2013 n. 39, recante "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico".

Considerato che il DLgs 39/2013 prevede:

a) all'art. 17, che gli atti di conferimento di incarichi dirigenziali e di responsabilità amministrativa di vertice, adottati in violazione delle disposizioni del decreto e i relativi contratti sono nulli;

b) all'art. 18, che:

1) I componenti degli organi che abbiano conferito incarichi dichiarati nulli sono responsabili per le conseguenze economiche degli atti adottati. Sono esenti da responsabilità i componenti che erano assenti al momento della votazione, nonché i dissenzienti e gli astenuti.

2) I componenti degli organi che abbiano conferito incarichi dichiarati nulli non possono per tre mesi conferire gli incarichi di loro competenza.

3) Le regioni, le province e i comuni provvedono entro tre mesi dall'entrata in vigore del presente decreto ad adeguare i propri ordinamenti individuando le procedure interne e gli organi che in via sostitutiva possono procedere al conferimento degli incarichi nel periodo di interdizione degli organi titolari.

4) Decorso inutilmente il termine di tre mesi trova applicazione la procedura sostitutiva di cui all'art. 8 della Legge 131/2003.

5) L'atto di accertamento della violazione delle disposizioni del decreto è pubblicato sul sito dell'amministrazione o ente che conferisce l'incarico.

Atteso che è necessario dare attuazione all'art. 18, c. 3, del DLgs 39/2013, attraverso il presente provvedimento che introdurrà l'art. 42 bis, rubricato "Procedura interna di conferimento in via sostitutiva degli incarichi dirigenziali e di responsabilità amministrativa di vertice", del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione giunta n. 241 del 25.11.2010.

Rilevato che:

- con decreto sindacale n. 561 del 12 febbraio 2015, il Segretario comunale dott. Mendicelli Francesco, è stato nominato Responsabile della Prevenzione della Corruzione;

- con deliberazione GM n. 4 del 23.02.2015 è stato approvato il piano triennale di prevenzione della corruzione 2015-2017.

Ritenuto, pertanto, di dover individuare le procedure interne e gli organi che in via sostitutiva possono procedere al conferimento degli incarichi nel periodo di interdizione degli organi titolari, secondo quanto specificato nella parte deliberativa.

Dato atto che ai sensi dell'art. 49, c. 1 e dell'art. 147 bis, c. 1, DLgs 267/2000 sul presente provvedimento è espresso il parere favorevole di regolarità tecnica, da parte del responsabile dell'Area amministrativa e che non è richiesto il parere di regolarità contabile, non avendo la delibera riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria né sul patrimonio dell'Ente.

Visto il DLgs 267/2000.

Visto il DLgs 39/2013.

Visto lo Statuto Comunale.

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Con voti unanimi espressi nei modi stabiliti dalla legge.

DELIBERA

La narrativa è parte integrante e sostanziale del presente deliberato.

Di dare attuazione a quanto previsto dall'art. 18, c. 3 del DLgs 39/2013, inserendo nel Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione giunta n. 241 del 25.11.2010, l'art. 42 bis.

Di approvare, pertanto, l'ART. 42 bis, rubricato:

"ART. 42 bis: Procedura interna di conferimento in via sostitutiva degli incarichi dirigenziali e di responsabilità amministrativa di vertice".

1. E' attribuita al Responsabile della prevenzione della corruzione la funzione di contestazione dell'esistenza di cause di inconferibilità o di incompatibilità nell'assunzione di dirigenziali e di responsabilità amministrativa di vertice e l'obbligo di denuncia alle competenti autorità.

2. Nel caso di conferimento di incarico in violazione delle disposizioni di cui al DLgs 39/2013, il medesimo affidamento è nullo e l'organo competente è interdetto al conferimento di alti incarichi per tre mesi.

3. Nel caso di cui al punto 2), il responsabile della prevenzione della corruzione, dopo avere accertato la nullità, comunica la circostanza all'organo conferente e al soggetto incaricato e dà avvio alla procedura di recupero delle somme indebitamente percepite, nonché alla procedura surrogatoria che segue.

4. Entro quindici giorni dall'accertamento della nullità dell'incarico, il Responsabile della prevenzione della corruzione invita l'organo surrogante a valutare la necessità di affidare nuovamente l'incarico di cui è stata accertata la nullità.

5. Se l'organo surrogante valuta che sussista l'obbligo di procedere alla nomina o, comunque, l'opportunità a mantenere l'incarico, procede entro dieci giorni ad attivare la procedura di nomina da concludersi entro i successivi dieci giorni, salvo norme che impongano termini più ampi.

6. L'organo surrogante è così individuato:

a) il Consiglio comunale, se l'affidamento nullo è stato assegnato dalla Giunta municipale;

b) la Giunta municipale se l'affidamento nullo è stato assegnato dal Consiglio comunale;

c) il Vicesindaco se l'affidamento nullo è stato assegnato dal Sindaco;

d) il Segretario comunale se l'affidamento nullo è stato assegnato da un Responsabile di Area.

7. Prima di assumere un incarico attribuito dal Comune, l'interessato è tenuto a presentare una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità o di incompatibilità disciplinate dal DLgs 39/2013. In caso di incarichi pluriennali, tale dichiarazione deve essere presentata anche con cadenza annuale, entro il 31 gennaio.

8. Le dichiarazioni sono pubblicate sul sito web istituzionale dell'ente in apposita voce della sezione "Amministrazione Trasparente".

9. Il Responsabile della prevenzione della corruzione, in fase di redazione del provvedimento di nomina, ha cura di assicurare l'ottemperanza alle presenti disposizioni acquisendo la dichiarazione redatta su modulo predisposto dal Comune, di insussistenza di delle cause di inconferibilità o di incompatibilità previste dal DLgs 39/2013.

Di Pubblicare il presente provvedimento sul sito web comunale, nella sotto sezione "Disposizioni generali" della sezione "Amministrazione Trasparente".

Di trasmettere copia del provvedimento ai responsabili delle Aree e al Segretario comunale.

Di dichiarare, con successiva votazione unanime, la deliberazione immediatamente eseguibile, ex art. 134, c. 4, DLgs 267/2000.

Pareri e controlli preventivi, espressi ai sensi degli artt. 49 c.1e 147 bis, c. 1, DLgs 267/2000.

PER LA REGOLARITA' TECNICA
Si esprime parere favorevole

Data 04/06/2015

AREA AMMINISTRATIVA
F.to dott. Francesco MENDICELLI

La deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

IL SINDACO
F.to Avv. Roberto AMERUSO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Francesco MENDICELLI

La pubblicazione all'albo pretorio on line è iniziata
il 18 GIU. 2015 avrà la durata di quindici giorni
consecutivi.

Registro affissioni, prot. n. 299

ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE
F.to: Nicolina TOSCANO

Trasmessa ai Capigruppo Consiliari, con nota del
8 GIU. 2015 prot. n. 256, contestualmente
all'affissione all'Albo Pretorio.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. F. MENDICELLI

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

E' divenuta esecutiva, perché:

- è stata dichiarata immediatamente eseguibile;
 sono trascorsi 10 giorni dalla pubblicazione senza
richiesta di controllo.

Data 04/06/2015 IL SEGRETARIO COM.
F.to Dott. F. MENDICELLI

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la deliberazione è stata pubblicata dal
18 GIU. 2015 al _____ senza che sia
pervenuta richiesta di controllo.

Data _____ IL SEGRETARIO COM.
F.to Dott. F. MENDICELLI

E' copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.



IL SEGRETARIO COMUNALE

[Handwritten signature]